



Doküman Adı	Sürdürülebilirlik ve Çevre Politikası		
Doküman No			
Bölümü	Hukuk ve Uyum Müşavirliği		
Hazırlayan: Hukuk ve Uyum Müşaviri	Kontrol Eden: Genel Müdür	Onaylayan: Yönetim Kurulu	

REVİZYON GEÇMİŞİ

Revizyon No	Sayfa No	Revize Olan Madde	Yapılan Revizyonun Açıklaması	Tarih
00	İlk Yayın	09.03.2024
01	2-4-5		Sürdürülebilirlik Komitesi tanımlandı	12.12.2024

İÇİNDEKİLER

1.	AMAÇ VE KAPSAM	2
2.	TANIMLAR ve KISALTMALAR.....	2
3.	GENEL İLKELER.....	2
4.	ÇEVRE VE SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA	2
5.	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ.....	3
6.	EĞİTİM VE SÜREKLİ GELİŞİM	4
7.	YETKİ VE SORUMLULUKLAR	5
8.	UYUM KOMİTESİ	5
9.	KAYITLAR	5
10.	YÜRÜRLÜK.....	5

1. AMAÇ VE KAPSAM

Sürdürülebilirlik ve Çevre Politikası ("Politika") amacı Polat Group Holding A.Ş. ve Grup Şirketleri ("Polat Grup", "Grup") çalışanlarının sağlıklı ve güvenli bir çalışma ortamında faaliyetlerini gerçekleştirmesini ve sürdürülebilirliğe odaklanan Çevre yönetim süreçlerini tüm Grup'ta standart hale getirmeyi amaçlamıştır. Bu amaç doğrultusunda sağlıklı çalışma ortamı ve Çevresel Sürdürülebilirlik konusundaki sorumluluğun yerine getirilmesi hedeflenmektedir.

Polat Grup şirketleri, yöneticileri, çalışanları bu Politikaya uymakla yükümlüdür.

2. TANIMLAR ve KISALTMALAR

Çevre: Yeryüzünde bulunan tüm canlı ve cansız varlıkları kapsayan, hava, su, toprak, bitki örtüsü gibi alanları içine alan tüm ekosistemdir.

İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG): Mevcut sağlık ve güvenlik şartlarının iyileştirilmesi için işveren ve çalışanların görev, yetki, sorumluluk, hak ve yükümlülüklerinin düzenlenmesidir.

Karbon Ayak İzi: Bir bireyin, bir ülkenin veya bir kuruluşun sürdürdüğü faaliyetler sonucu atmosfere saldırdığı sera gazlarının karbondioksit cinsinden karşılığıdır.

Polat Grup: Polat Grup Şirketleri (Polat Makine, PGR, PG Kimya, İMS ve Polat Group Holding) ile bu şirketlerde çalışan tüm personeli ifade eder.

Sürdürülebilirlik: Çevresel ve sosyal etkileri tanımlamak, ölçmek, azaltmak ve iklim değişikliği ile mücadeleye destek vermek adına gerçekleştirilen faaliyetler bütünüdür.

Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SKA), Birleşmiş Milletler üyesi ülkeler tarafından 2030 sonuna kadar ulaşılması amaçlanan hedefleri içeren bir evrensel eylem çağrısıdır. Tüm dünyada açlık ve yoksulluğa son vermek, iklim değişikliği ile mücadele etmek, toplumsal cinsiyet eşitliğini sağlamak, nitelikli eğitimi, sorumlu üretim ve tüketimi yaygınlaştırmak gibi 17 ana başlıktan oluşan sosyal, kültürel ve ekolojik meselelerin çözümüne odaklanır. Ocak 2016'da yürürlüğe girmiştir.

Uyum Görevlisi: Polat Grup bünyesinde sürdürülebilirlik çalışmaları ile uyum faaliyetlerinin entegrasyonu ile uyum programının yönetiminden, politika ve prosedürlere göre önleyici aksiyonların alınmasından ve gözetilmesinden sorumlu olan kişilerdir. Uyum Görevlisi Hukuk ve Uyum Müşaviridir.

Sürdürülebilirlik Komitesi: Sürdürülebilirlik ve Çevre Politikasının kurumsal değerleri desteklemesini sağlamak amacıyla oluşturulan Sürdürülebilirlik Komitesi, şirketin; etkili bir sürdürülebilirlik ve çevre programı yürütmesinden, böyle bir programa temel olacak prensipleri belirlemesinden ve sürdürülebilirliğe önem veren bir kurumsal kültürü, sürekli teşvik etmesinden sorumlu olacak kişilerden oluşan komitedir.

3. GENEL İLKELER

Polat Grup, güvenli ve sağlıklı bir çalışma ortamı yaratmak için en uygun çalışma ilkelerini belirlemeyi, Çevreyi korumaya dair sorumluluk bilinci oluşturmayı ve sürdürmeyi öncelikli hedef olarak öne çıkarır.

Polat Grup, Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi'nin¹ destekleyicisidir ve sözleşmedeki 10 temel prensip Polat Grup kültürü ile bütünleşmiştir.

4. ÇEVRE VE SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA

İklim değişikliği ve doğal kaynakların bilinçsiz tüketilmesi dünya genelinde ciddi tehditler oluşturmaktadır. Bu sebeple iş dünyasının bu tehditlere karşı geliştirdiği politika ve genel uygulama esasları Sürdürülebilirliğin sağlanması ve korunması adına önem taşımaktadır. Bu doğrultuda; doğal kaynakları verimli kullanmayı ve korumayı, geri dönüşüm ve kazanımı arttırmayı, Çevre kirliliğinin önlenmesi adına faaliyetlerimizi tasarlamayı genel ilkelerimiz olarak benimsemekteyiz.

Polat Grup olarak enerji tüketimi, hava kirliliğine sebebiyet, su kullanımı, atık yönetimi, endüstriyel kirlilik ve geri dönüşüm uygulamalarında tüm yasa ve düzenlemelere uymayı taahhüt ederiz. Faaliyetlerimiz

¹ Detaylı bilgi için [Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi](#)'ne (UN Global Compact) bakınız.

sonucu Çevreye olumsuz etkisi olabilecek uygulamaların etkilerini en aza indirmek konusunda tüm tedbirleri alırız. Genel ilkelerimiz kapsamında öncelik verilen temel hususlara aşağıda yer verilmiştir:

- Doğal kaynakları etkin ve verimli kullanırız.
- Geri dönüşümün uygulamalarında sürekliliğini sağlarız.
- Çevre tahribatına neden olabilecek faktörleri tespit edip kontrol altına alırız.
- Karbon Ayak İzini azaltmak için gerekli çalışmaların yürütürüz.
- Sürdürülebilirlik konusunda farkındalık oluşturmak adına çalışanlarımıza eğitimler düzenleriz.
- Faaliyetlerimiz sonucu ortaya çıkan olumsuz Çevresel etkilerin azaltılmasını hedefleriz.
- Çevre yönetimiyle ilgi yenilik ve gelişen teknolojinin takip ederiz.

Bu doğrultuda Polat Grup, Birleşmiş Milletler'in üzerinde çalıştığı Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarını desteklemektedir.²



Bunlarla sınırlı olmamakla birlikte Polat Grup olarak topluma saygı misyonu ile Çevrenin korunması ve iyileştirilmesini hedefliyoruz.

5. İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ

Polat Grup için çalışanların güvenliği ve sağlığı her şeyden önemlidir. Bu doğrultuda operasyonlarımızın bulunduğu yerlerde güvenli bir işyeri ortamı oluşturmak, yürürlükteki İş Sağlığı ve Güvenliği yasalarına, yönetmeliklerine ve şirket içi gerekliliklere uygun hareket etmek adına öncelik verilen temel hususlara aşağıda yer verilmiştir:

- İş ortamında kaza, yaralanma ve insan sağlığını olumsuz etkileyecek diğer koşullara karşı gerekli tüm tedbirleri almak için çalışmalar yaparız.
- Can ve mal güvenliği için tehlike oluşturacak riskleri belirleyip sağlıklı ve güvenli bir iş yeri ortamı sağlamak ve sürdürmek için çalışırız.
- İş Sağlığı ve Güvenliğine uygun teknolojik ekipmanları kullanarak düzenli iyileştirmelerde bulunuruz.

² Detaylı bilgi için [Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları](#)'na bakınız.

- d. Olası acil durumlar için planlamaları önceden yapıp gerekli önlemleri alırız. Tüm tedbirleri alarak bu önlemlerin uygulanabilirliğini denetleyip gerekli iyileştirmeleri yaparız.
- e. Polat Grup olarak Politikamızın anlaşılabilir ve benimsenmesi için eğitimler vererek kişisel farkındalığın oluşmasını hedefleriz.

6. EĞİTİM VE SÜREKLİ GELİŞİM

İş sağlığı ve Güvenliği ile Çevre koruma konularındaki önlemlerin alınmamasının yıkıcı etkileri konusunda çalışanlarımıza periyodik olarak eğitim vermekteyiz. Eğitimler yılda en az bir kez olacak şekilde planlanır. Eğitimlerin sağlanması ISG birimlerinin ve takibi Uyum Görevlisinin sorumluluğundadır.

7. SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK KOMİTESİ

Komitenin temel görev ve sorumlulukları şunlardır:

- a. Şirketin sürdürülebilirlik stratejilerini ve hedeflerini kısa, orta ve uzun vadeli olarak belirler.
- b. Şirketin Yönetim Kurulu tarafından onaylanan "Sürdürülebilirlik Politikasının, takibini yapar ve uygulanmasını sağlar.
- c. Şirketin sürdürülebilirlik konusundaki çalışmalarını koordine eder ve faaliyetlerinin ekonomik, çevresel ve sosyal etkilerini değerlendirir.
- d. Sürdürülebilirlik konusunda ilgili bölümlerden çalışma grupları oluşturur ve yetkilendirir. Gerek duyulması halinde Şirket dışından da teknik destek ve profesyonel danışmanlık hizmeti alır.
- e. Sürdürülebilirlik konusunda Şirket faaliyetlerinin olası olumsuz etkilerini azaltmak için gerekli tespitlerde bulunur.
- f. İlgili kurumlar tarafından yayınlanmış mevzuata uyumun sağlanması için gerekli tüm çalışmaların yönetimini sağlar.
- g. Şirketin sürdürülebilirlikle ilgili risklerini ve fırsatlarını belirler.
- h. Sürdürülebilirlik alanında Şirket genelinde gerçekleştirilen çalışmalar ve eksiklikler ile ilgili olarak Yönetim Kuruluna rapor sunar.

Sürdürülebilirlik Komitesi Üyeleri:

- Başkan
 - Holding Genel Müdürü
- Üyeler
 - Bilgi Teknolojileri Müdürü
 - Mali İşler Direktörü
 - İnsan Kaynakları ve Kurumsal Gelişim Direktörü
 - İç Denetçiler
 - Stratejik Planlama Uzmanı (Raportör)
 - Hukuk İşleri ve Politikalar Yöneticisi
 - Muhasebe Müdürü
 - Kurumsal İletişim Müdürü
 - Satınalma Müdürü
 - PGR Kalite Müdürü
 - Polat Makine Kalite Müdürü
 - Dış Ticaret Müdürü

8. YETKİ VE SORUMLULUKLAR

Polat Grup Şirketlerinin tüm çalışan ve yöneticileri bu Politikaya uymakla sorumludur. Faaliyet gösterdiği ülkedeki yasaların ve uygulamaların farkında olmak, Polat Grup çalışanlarının sorumluluğundadır.

Polat Grubun faaliyet gösterdiği ülkelerde geçerlilik arz eden yerel mevzuatın bu Politika ile farklı olduğu durumlarda geçerli mevzuat ve Politika arasında daha muhafazakar (kısıtlayıcı) olan geçerli kabul edilir ve uygulanır.

Sürdürülebilirlik, İSG ve Çevre faaliyetlerine ilişkin bilgiler ve yaşanan aykırı durumlar da dahil olmak üzere en az yılda bir kez Etik ve Uyum Komitesine Raportör tarafından raporlanır.

Bu Politika ile ilgili sorular olması halinde Uyum Görevlisi ile iletişime geçilmelidir.

Uyum Görevlisi, Etik ve Uyum Komitesinin onayıyla, kendi iş bölümünde yürürlüğe alınmak üzere bu politika ile çelişmeyecek ilave tedbir ve kurallar tesis edebilir.

Çalışanların bu Politikaya veya geçerli mevzuatı ihlal eden veya ettiği izlenimini uyandıran her türlü şüpheli durum için Polat Grup Etik Bildirim Hattı ile iletişime geçmeleri beklenmektedir:

E-posta: polatgrupetik@kpmg.com

Telefon: 0 850 281 7343

Web sitesi: www.polatgrupetik.com

Polat Grup çalışan ve yöneticileri bu Politikaya uymakla yükümlüdür ve herhangi bir ihlal durumunda inceleme ve yaptırımlara maruz kalabileceklerini bilir.

Bu Politikanın bir yönetici veya çalışan tarafından ihlali işten çıkarılma gibi yüksek önem arz eden disiplin cezaları ile sonuçlanabilir.

9. KAYITLAR

Bu Politika, tüm çalışanların istedikleri an ulaşabilecekleri alanlarda (basılı ve/veya elektronik ortamlarda) çalışanlar ile paylaşılır. Politikanın aslı Hukuk ve Uyum Müşavirliği'nde saklanır.

10. YÜRÜRLÜK

Bu Politika 28.12.2023 tarihli Yönetim Kurulu Kararı ile yürürlüğe girmiştir. Politikada söz konusu olabilecek revizyon ihtiyacının değerlendirilmesi ve revizelerin yapılması Hukuk ve Uyum Müşavirliğinin sorumluluğundadır.